

CONSORZIO BONIFICA MUZZA BASSA LODIGIANA
LODI - Via Nino Dall'Oro n. 4

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

OGGETTO - Assunzione di una unita' lavorativa in - AREA AMMINISTRATIVA - impiegata

IL DIRETTORE GENERALE DEL CONSORZIO

Premesso

Che il Consorzio ha la necessita' di impiegare n. una unita' lavorativa per attivita' di funzionario Area Amministrativa;

Ricordato che allo stato attuale l'organico è coperto da una unita' lavorativa attualmente assunta a tempo determinato, in fase di conclusione del periodo di prova previsto con scadenza 11/06/2024;

- Che le figure professionali adeguate ad espletare le mansioni richieste devono avere necessariamente i seguenti requisiti minimi:
- Adeguata preparazione amministrativa, conseguente a documentato tirocinio pratico;
- Capacita' organizzativa di gestione delle attivita' richieste;

Rilevato che per continuare a mantenere l'assetto organico si rende necessario l'adeguamento della posizione a tempo determinato con assunzione a tempo indeterminato;

Ravvisata pertanto la necessita' di procedere all'assunzione di una unita' lavorativa in Area Amministrativa con mansioni di impiegata, a tempo pieno ed indeterminato, ricercandolo con le seguenti modalita':

- Eventuale assunzione di un una Amministrativa attualmente inquadrata con contratto a tempo determinato, previo espletamento della procedura di mobilita' prevista dalle norme regionali sulle assunzioni dei Consorzi di bonifica, In ottemperanza a quanto previsto dall'art.2, comma 13, della L.R. n. 25/2011 e dal punto 3.5 del D.G.R. n. 3121 del 14/03/2012, ovvero individuandolo tra le candidature pervenute all'Ente;

Richiamato l'Atto deliberativo del 29 giugno 2023 n. 116/1336 con il quale il Consiglio di Amministrazione del Consorzio, condividendo le motivazioni esposte dalla Direzione, considerava pertanto percorribile la proposta di assunzione di n. una unita' lavorativa in AREA AMMINISTRATIVA con mansioni di Impiegata Amministrativa, con capacita' e competenza nelle attivita' suindicate, deliberando:

- a) di approvare la proposta della Direzione di assumere a partire dal 12 giugno 2024 n. una unita' lavorativa per attivita' di Impiegata Amministrativa, corrispondente ai requisiti in premessa indicati, con assunzione a tempo pieno indeterminato in base al vigente C.C.N.L.;

- b) di imputare l'onere relativo a quanto deliberato ai capitoli del Bilancio 2024 categoria "Spese per il personale" ove figurano le disponibilita' necessarie;
- c) di delegare il Direttore ad attivare la procedura di assunzione prevista dalle norme regionali in ottemperanza a quanto previsto dall'art.2, comma 13, della L.R. n. 25/2011 e dal punto 3.5 del D.G.R. n. 3121 del 14/03/2012;
- d) di delegare altresì il Direttore, contestualmente alla meritevole figura già presente in organico a tempo determinato, alla valutazione delle richieste di assunzione pervenute, al fine di individuare la figura professionale più idonea a espletare le mansioni relative al ruolo richiesto;
- e) di comunicare al Consiglio l'esito della procedura di assunzione nella prossima seduta utile;

Ricordato che in data 6 novembre 2023, con nota pari data prot. n. 01/2023/002558/P/001 rif.int.CM/tc, e' stata pertanto avviata la procedura di assunzione prevista dalle norme regionali in ottemperanza a quanto previsto dall'art.2, comma 13, della L.R. n. 25/2011 e dal punto 3.5 del D.G.R. n. 3121 del 14/03/2012;

- che entro il termine previsto nel giorno 6 dicembre 2023, a conclusione della procedura di mobilita' sopraindicata, non perveniva alcuna richiesta di assunzione;

Valutato positivamente l'operato effettuato nel periodo di assunzione a tempo determinato dalla dipendente Cerri Veronica nel periodo dal 12 dicembre 2022 al 11 giugno 2024, già impiegato con mansioni di impiegata amministrativa, ritenendolo pienamente soddisfacente rispetto alle richieste di competenze necessarie a ricoprire il ruolo ricercato;

Informato che a seguito di colloquio intercorso con la persona indicata, e' emersa la sua piena soddisfazione a continuare la collaborazione professionale con il Consorzio, tale da valutare la persona indicata come figura idonea;

Ritenuto pertanto di procedere con le pratiche di assunzione a tempo indeterminato della signora Cerri Veronica, prevedendo come inizio del rapporto professionale la data del 12 giugno 2024;

Visto il Piano di Organizzazione Variabile in vigore;

Visto l'art.8 lettera aa) e art. 29 comma 6 dello Statuto Consortile;

Visto altresì l'art.8 lettera r) e art. 29 comma 2 dello Statuto Consortile;

Visto il vigente Contratto collettivo Nazionale per i Consorzi di Bonifica;

DETERMINA

- a) di indicare nella persona della signora Cerri Veronica, nata a Milano in data 03/03/1997, residente a Cornegliano Laudense fraz. Muzza (LO), via Vittorio Alfieri n.14, la figura professionale idonea a ricoprire il ruolo dell'unita' lavorativa ricercato in AREA AMMINISTRATIVA;
- b) di prevedere l'assunzione con decorrenza 12 giugno 2024;
- c) di inquadrare la nuova unita' lavorativa con assunzione a tempo pieno indeterminato in base al vigente C.C.N.L. in Area D Parametro 116, con uno stipendio lordo corrispondente alla fascia indicata;

- d) di imputare l'onere relativo a quanto deliberato ai capitoli del Bilancio 2024 categoria "Spese per il personale" ove figurano le disponibilita' necessarie;
- e) di comunicare al Consiglio l'esito della procedura di assunzione nella prossima seduta utile.

Lodi, 14 giugno 2024

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Marco CHIESA

